

年 月 日

法人文書の更なる開示の申出書

国立大学法人電気通信大学 殿

氏名または名称（法人その他の団体にあつてはその名称及び代表者の氏名）
（ふりがな）

住所又は居所（法人その他の団体にあつては主たる事務所等の所在地）
〒

TEL:
連絡先（連絡先が上記の本人以外の場合は、連絡担当者の氏名・住所・電話番号）

年 月 日付け電大総第 号で開示の実施を受けた件について、更に開示を受けたいので、独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律（平成13年法律第140号）第15条第5項の規定に基づき、下記のとおり申出をします。

記

開示請求に係る法人文書の名称	
最初に開示を受けた日	令和 年 月 日
求める開示の実施の方法等 *法人文書開示決定通知書記載の開示実施の方法等から希望するものを選択 *文書の同じ部分について既に開示を受けた方法と同一の方法による開示を求めることはできません。	<input type="checkbox"/> 本学において閲覧又は写しの交付を希望 <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> 一部について開示の実施を希望・部分ごとに異なる方法による開示の実施を希望 （法人文書の部分ごとに異なる方法による開示を求める場合に記入） ア 閲覧を希望する部分 イ 写しの交付を希望する部分 <input type="checkbox"/> 写しの送付の方法による開示の実施を希望
本学における開示の実施を希望する日	（本学における開示の実施を希望する場合に記入。ただし、法人文書開示決定通知書に記載された開示実施可能な日時に限る。） 希望日 令和 年 月 日 時 分

注) この申出書は、最初に閲覧を受けた日から30日以内に、提出していただく必要があります。

事務使用欄	受理日： 年 月 日 開示実施手数料の納付： 開示実施手数料： 円
-------	--